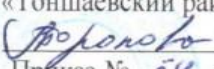


**ПРИНЯТО:**  
на педагогическом совете  
протокол № 3 от 28.05.15

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор муниципального учреждения  
дополнительного образования  
«Тоншаевский районный Центр детского творчества»  
 В.И.Горопова  
Приказ № 54 от 10.07.2015 г

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования «Тоншаевский районный Центр детского творчества» (далее – Учреждение) разработано в соответствии со ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1008).

1.2. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Учреждения.

#### **2. Контроль и учет освоения программы.**

2.1. Реализация общеобразовательной дополнительной программы предполагает различные формы контроля промежуточных и конечных результатов:

- входной – проводится в сентябре-октябре на период прихода ребенка в творческое объединение с целью установления уровня подготовки ребенка к избранному им виду деятельности;

- текущий – проводится на каждом занятии в целях систематической оценки уровня освоения дополнительной образовательной программы;
- промежуточный рубежный – в декабре с целью проверки знаний, умений, навыков по тем разделам и темам, которые подходят к завершению;
- промежуточный годовой – в апреле-мае с целью установления уровня подготовки ребенка к переводу на следующий год обучения;
- промежуточный по итогам освоения программы – по окончании освоения программы.

### **3. Цели и задачи промежуточной аттестации учащихся.**

Промежуточная аттестация учащихся творческих объединений (далее - аттестация) Учреждения рассматривается педагогическим коллективом как неотъемлемая часть образовательного процесса, позволяющая всем его участникам оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности.

3.1. Цель аттестации – реальная оценка уровня освоения обучающимися общеобразовательных программ, определение соответствия уровня полученных учащимися знаний, умений и навыков прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных программ.

3.2. Задачи аттестации:

3.2.1 определить уровень теоретической подготовки учащихся в конкретной образовательной области;

3.2.2 выявить степень сформированности практических умений и навыков в выбранном ими виде творческой деятельности;

3.2.3 проанализировать степень реализации образовательной программы творческого объединения, соотношение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;

3.2.4 выявить причины, способствующие или препятствующие полноценной реализации общеобразовательной программы;

3.2.5 внести необходимые коррективы в содержание и методику образовательной деятельности творческого объединения.

3.2.6 стимулировать социально-позитивные мотивы познавательной деятельности обучающихся на основе изучения их способностей и интересов.

#### **4. Принципы аттестации учащихся.**

Аттестация учащихся творческих объединений Учреждения строится на принципах:

- учета индивидуальных и возрастных особенностей учащихся;
- соответствия специфики деятельности объединения к периоду обучения;
- необходимости, обязательности и открытости проведения;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- обоснованности критериев оценки результатов.

#### **5. Функции аттестации учащихся**

В образовательном процессе Учреждения в целом и каждого творческого объединения в частности аттестация выполняет следующие функции:

- **учебную** - создает дополнительные условия для обобщения и осмысления учащимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- **воспитательную** - является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей ребенка;
- **развивающую** - позволяет ребенку осознать уровень своего развития и определить его перспективы;
- **коррекционную** - помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки образовательного процесса;
- **социально-психологическую** - дает возможность каждому учащемуся пережить «ситуацию успеха».

#### **6. Организация аттестации учащихся.**

6.1. Для оценки результативности учебных занятий применяется входной, текущий, промежуточный рубежный, промежуточный годовой и промежуточный по итогам освоения программы контроль.

- 6.1.1 Входной контроль проводится в сентябре-октябре с целью диагностики имеющихся знаний и умений учащихся.
- 6.1.2. Промежуточная аттестация обучающихся творческих объединений Учреждения проводится один-два раза в год в декабре-январе и апреле-мае в зависимости от окончания изучения раздела образовательной программы.
- 6.2. По окончании полного курса обучения проводится промежуточная аттестация по результатам освоения программы и выдается свидетельство о дополнительном образовании.
- 6.3. Формы промежуточной аттестации определяются педагогом дополнительного образования на основании содержания общеобразовательной программы и в соответствии с её прогнозируемыми результатами, а так же с учётом выбора формы аттестации самими обучающимися. Формы промежуточной аттестации могут быть следующие: итоговое занятие, зачет, экзамен, творческий отчет, показательные выступления, тестирование, концертное, зачетное, экзаменационное прослушивание и выступление, письменные контрольные работы, защита творческих работ и проектов, конференции, написание рефератов, собеседования, выставочный просмотр, викторины, олимпиада, конкурс, соревнование, турнир, сдача нормативов, анкетирование и др.
- 6.4. Педагог, не менее чем за 2 недели до проведения аттестации учащихся, должен представить администрации Учреждения график (с указанием даты и времени) и план проведения промежуточной аттестации.
- План итогового занятия в любой образовательной области должен отражать форму его проведения, методику проверки теоретических знаний воспитанников и их практических умений и навыков, форму оценки. Содержание аттестации определяется самим педагогом на основании содержания образовательной программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.
- 6.5. Для проведения промежуточной аттестации учащихся Учреждения формируется аттестационная комиссия (не менее 3-х человек, включая педагога дополнительного образования), в состав которой входят

представители директор или методист, педагоги дополнительного образования, имеющие первую и высшую квалификационную категорию.

6.6. Промежуточная аттестация проводится педагогом дополнительного образования в присутствии комиссии согласно утвержденному графику проведения аттестации.

6.7. Во время проведения промежуточной аттестации могут присутствовать родители (законные представители) учащихся.

6.8. Обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу по итогам промежуточной аттестации успешно переводятся на следующий учебный год или выпускаются из творческого объединения.

6.9. При подведении итогов освоения программы дополнительного образования учитываются достижения учащихся в течение реализации программы.

## **7. Критерии оценки результатов аттестации учащихся.**

### **7.1. Теоретическая** подготовка учащихся:

- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;
- широта кругозора;
- свобода восприятия теоретической информации;
- умение работать со специальной литературой;
- осмысленность и свободное использование специальной терминологии.

### **7.2. Практическая** подготовка учащихся:

- соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;
- свобода владения специальным оборудованием и оснащением;
- качество выполнения практического задания;
- соблюдение технологии при выполнении задания.

### **7.3. Творческое** развитие детей:

- творческое отношение к выполнению практического задания;
- творческие успехи за год (перечень творческих достижений учащихся).

### **7.4. Развитие личностных качеств:**

## **8. Оценка, оформление и анализ результатов промежуточной аттестации учащихся.**

8.1. Результаты промежуточной аттестации учащихся должны оцениваться таким

образом, чтобы можно было определить:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты освоения программы каждым ребенком;
- полноту выполнения образовательной программы;
- обоснованность перевода воспитанника на следующий год или этап обучения;
- результативность самостоятельной деятельности ребенка в течение всего учебного года.

8.2. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в «Протоколе промежуточной аттестации учащихся творческого объединения», который является одним из отчетных документов и хранится в администрации; заносятся в журнал учета работы объединения.

8.3. Результаты промежуточной аттестации учащихся анализируются педагогом дополнительного образования совместно с аттестационной комиссией по следующим параметрам:

1) количество учащихся (%):

- полностью освоивших программу дополнительного образования (высокий (4,5 - 5 баллов) или очень высокий уровень (более 5 баллов);
- освоивших программу в необходимой степени (выше среднего (4 – 4.4 баллов);
- средний уровень (2,9 – 3,9 баллов);
- уровень ниже среднего (2 – 2,8 балла);
- не освоивших программу (низкий уровень (0-2 балла).

2) причины невыполнения программы дополнительного образования;

3) необходимость коррекции дополнительной общеобразовательной программы.

8.4. По окончании промежуточной аттестации её результаты доводятся (по запросу) до сведения учащихся и (или) их родителей (законных представителей).

8.5. Итоги промежуточной аттестации учащихся в творческих коллективах Учреждения рассматриваются на совещаниях при директоре и на заседании педагогического совета.

## **9. Образец и порядок выдачи документов об обучении**

9.1. По результатам итоговой аттестации учащимся, закончившим обучение на среднем, выше среднего, высоком и очень высоком выдаются свидетельства об освоении соответствующей программы дополнительного образования.

9.2. Бланк свидетельства представляет собой отдельный лист размером 210 мм х 145 мм и содержит следующую обязательную информацию:

- 1) наименование учреждения;
- 2) название дополнительной образовательной программы;
- 3) фамилия, имя, отчество учащегося;
- 4) фамилия, имя, отчество педагога;
- 5) нормативный срок обучения по очной форме.

9.3. Свидетельство подписывается директором и заверяется печатью Учреждения.

Принят с учетом мнения

Совета, первичной профсоюзной организации учреждения

Протокол от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2015 № \_\_\_\_