

СОГЛАСОВАНО:
на педагогическом совете
протокол № 3 от 28.05.2015г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор муниципального учреждения
дополнительного образования
«Тоншаевский районный Центр детского
творчества»

 В.И.Торопова

Приказ № 52 от 10.07.15 г.



**Положение
о системе внутреннего мониторинга
качества дополнительного образования**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования (далее – система оценки качества образования или СОКО) в муниципальном учреждении дополнительного образования «Тоншаевский районный Центр детского творчества» (далее - Учреждение), регламентирует процедуры и формы проведения внутреннего мониторинга качества образования (далее Мониторинга) в учреждении.

1.2. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с п.13 ч.3 ст.28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.4.3172-14, Уставом Учреждения и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в образовательной организации.

1.3. Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности реализации образовательных программ с учетом запросов всех заинтересованных участников процесса дополнительного образования.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников образовательной организации, осуществляющих

профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия личностным ожиданиям субъектов образования, условий образовательного процесса нормативным требованиям критериям.

Качество условий – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в образовательной организации; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг – это специально организованный, постоянный, целевой контроль и диагностика состояния образования посредством систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений с целью сопоставления наличного состояния с ожидаемыми результатами, отслеживания хода каких-либо процессов по четко определенным показателям.

Объект мониторинга – образовательный результат, ресурсы и условия образовательного процесса, имеющийся нераскрытый потенциал

Субъект мониторинга – специалист, в соответствии с должностными обязанностями, занимающийся мониторингом на любом этапе.

1.6. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля Учреждения;
- промежуточной аттестации учащихся;
- мониторинга качества образования.

1.7. Предмет внутреннего мониторинга (оценки) качества образования:

- качество образовательных результатов (результат освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ дополнительного образования);
- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

II. Основные цели и задачи внутреннего мониторинга (оценки) качества образования

2.1. Целью внутреннего мониторинга качества образования является оценка соответствия имеющихся условий и результатов образовательной деятельности учреждения, обеспечение объективного информированного отражения состояния дополнительного образования, отслеживание динамики качества предоставляемых дополнительных образовательных услуг, эффективности педагогической деятельности.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются задачи:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении;
- формирование критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности Учреждения;

- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса программным требованиям;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы Учреждения;
- содействие повышению квалификации педагогов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам.

III. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования.

3.1. Организационная структура, занимающаяся экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: директора, методиста, педагогический совет Учреждения.

3.2. Директор Учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование СОКО Учреждения и приложений к ним, утверждает приказом и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в образовательной организации, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне образовательной организации;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Учреждения за учебный год, самообследование, публичный доклад директора Учреждения);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СОКО;

3.3. Методист:

- участвует в разработке методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной организации;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Учреждения;
- определяет периодичность, формы сбора и предоставления информации;
- готовит предложения по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Учреждения.

3.4. Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Учреждении;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в Учреждении;

- инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования образовательной организации;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в Учреждении;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами Учреждения.
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Учреждении;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в Учреждении, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.

3.5. Педагог-организатор, педагог дополнительного образования:

осуществляет мониторинг, который представляет собой совокупность непрерывных контролируемых наблюдений и измерений, позволяющих определить уровень реализации индивидуального потенциала учащегося и корректировать по мере необходимости процессы воспитания и обучения в его интересах, в ходе образовательной деятельности.

4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Система внутреннего мониторинга качества образования в Учреждении служит информационным обеспечением образовательной деятельности Учреждения.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач внутреннего мониторинга планируются и осуществляются на основе анализа образовательного процесса Учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Объектами внутреннего мониторинга в Учреждении являются:

4.3.1. Образовательная среда:

- контингент учащихся, его дифференциация;
- кадровое (педагогическое обеспечение);
- родители (образовательный, социальный, культурный уровень).

4.3.2. Образовательный процесс:

- анализ входного, промежуточного и итогового контроля за уровнем освоения образовательных программ, достижений учащихся;
- структура дифференцированного обучения;
- образовательные программы, программы развития;
- учебные планы;
- инновационная деятельность;
- проектная деятельность и др.

4.3.3. Нормативно-правовая база:

- нормативно-правовые документы;
- локальные нормативно-правовые документы учреждения.

4.3.4. Методическое обеспечение образовательного процесса:

- материалы по методическому обеспечению образовательных программ;
- материалы по промежуточной аттестации учащихся;
- материалы по методической работе Учреждения;
- материалы по работе методических объединений, творческих групп и др.

4.3.5. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса:

- социальный паспорт творческого объединения (образовательного учреждения)

4.3.6. Воспитательная система:

- воспитательные программы;
- сведения о воспитательной работе творческих объединений;
- сведения о детских общественных организациях и объединениях;
- сведения о руководителях детских объединений;
- сведения об участии в конкурсах различного уровня;
- взаимодействие с окружающим социумом;
- выполнение санитарных норм и правил организации образовательного процесса.

4.3.7. Учащийся творческого объединения:

- организация работы с одаренными детьми;
- уровень учебных достижений, анализ качества знаний учащегося;
- уровень развития личностных качеств;
- степень удовлетворенности образовательных запросов учащихся;
- характеристики коммуникативных процессов (педагог-учащийся, учащийся-учащийся);
- информация об исследовательской работе учащихся.

4.3.8. Педагог/педагогический коллектив:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- результативность работы по аттестации педагогических работников;
- самообразовательная деятельность;
- характеристики коммуникативных процессов (педагог-учащийся, педагог-педагог, педагог-администрация, педагог-родитель).

4.4. К основным направлениям мониторинга относятся:

- соблюдение законодательства в сфере образования;

- оснащенность образовательного процесса;
- уровень учебных достижений;
- состояние здоровья учащихся;
- профессиональное мастерство педагогов;
- организация управленческой деятельности;
- социокультурная и досуговая деятельность;
- эффективность образовательных и воспитательных систем;
- выполнение социального заказа;
- психологический климат в образовательной системе;
- инновационная деятельность;
- реализация программ и др.;

4.5. Мониторинг, организованный по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, статистические и др.

4.6. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

4.7. На основании мониторинга фиксируется состояние качества системы дополнительного образования в Центре в целом, прогнозируется ее развитие.

4.8. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

4.8.1. отчетности, предусмотренной нормативными локальными актами учреждения;

4.8.2. документов и материалов полученных в ходе:

- лицензирования Учреждения; образовательная статистика;
- промежуточной аттестации по реализации образовательных программ;
- повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;
- результатов обследований, предусмотренных образовательными программами учреждения и годовым планом работы;

- результатов плановых специально организованных мониторинговых исследований;
- результатов диагностики по направлениям образовательной деятельности Учреждения;
- социологических опросов;
- отчетов работников образовательной организации;
- посещения занятий и мероприятий;
- участия и результативности разного уровня смотрах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях.

4.9. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

4.10. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

- объективность – должна отражать реальное состояние дел;
- точность – иметь минимальные погрешности измерений;
- полнота – источники должны быть оптимальными;
- достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
- систематизированность – иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;
- оперативность – информация должна быть своевременной;
- доступность – информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;
- открытость - каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

4.11. Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации определяются директором и методистом.

4.12. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой

информации, обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов.

4.13. По результатам мониторинга готовится аналитический материал (отчеты, анализы, служебные записки и др.)

4.14. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации и регулярное пополнение электронных баз данных.

4.15. Итоги мониторинга подводятся в аналитических отчетах Учреждения с выводами о степени достижения целей. Отчеты помещаются на официальный сайт Учреждения.

4.16. Контроль за проведением мониторинга осуществляет директор Учреждения.

Принят с учетом мнения

Совета, первичной профсоюзной организации учреждения

Протокол от ____ . ____ . 2015 № ____